

Informationspflichten gem. Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO)	
1. Datenverarbeitende Stelle	
WIKKA Fenster + Türen GmbH Boschstrasse 14-16 Gewerbegebiet Löcherjagen 1 68753 Waghäusel-Kirrlachkopf 10	
2. Verantwortlicher im Sinne des Datenschutzrechts	
Vertreten durch: Melanie Fund-Kröner Tel.: 0 72 54 / 2 08-0 Fax: 0 72 54 / 2 08 25 info@wikka.de	
3. Datenschutzbeauftragter	
HUBER Datenschutz H. C. Huber Datenschutzauditor persCert (TÜV) Rheinland E-Mail: info@huberdatenschutz.de	
4. Verarbeitete personenbezogenen Daten	
• Vor- und Nachname, Anrede, ggf. Titel, IP-Adresse • Postanschrift/en, Geburtsdatum • Telefonnummer/n, Steuer-ID, Bankverbindungen • ggf. Telefaxnummer/n, Mail-Adresse/n • Für die angemessene Vertragsdurchführung benötigte Informationen	
5. Zwecke der Datenverarbeitung	
• Ausführung und Abwicklung des Kundenverhältnisses einschließlich der Korrespondenz • Erfüllung vertraglicher und gesetzlicher Pflichten gem. Art. 6 Abs. 1b (DSGVO). Zur Anbahnung, zum Abschluss, zur Durchführung und zur Beendigung eines Vertrages sowie Beratung • Aufgrund Ihrer erteilten Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1a (DSGVO) und aufgrund gesetzlicher Vorgaben gem. Art. 6 Abs. 1c (DSGVO) • Bearbeitung gegenseitiger Ansprüche (Rechnungsstellung, Leistungs-, Vergütungs- und Haftungsansprüche) • Im Rahmen den Interessenabwägung gem. Art. 6 Abs. 1f (DSGVO) • Ggfs. Durchführung von Compliance- sowie Bonitätsprüfungen • Abwicklung von Bewerbungen / E-Recruiting, § 26 Abs. 1 (BDSG) n. F. • Ggfs. Aufnahme in einen Bewerberpool für spätere Kontaktierung gem. Art. 6 Abs. 1a (DSGVO) • Aufnahme, Durchführung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen gem. Art. 13 Abs. 1c (DSGVO) • Videoüberwachung gem. § 4 Abs. 1 Ziff. 3 (BDSG) n. F. zur Wahrnehmung berechtigter Interessen und zur Wahrung des Hausrechts • Verfahren gem. dem (HinSchG) und Folgemaßnahmen	
6. Rechtsgrundlagen	
Art. 6 Abs.1 lit. a, b, c und f (DSGVO) sowie § 10 (HinSchG)	
7. Weitergabe an Dritte	
• Sozialversicherungsträger, Gläubiger, Berufsgenossenschaft, Steuerberater, Versicherungen etc. • Auftragsverarbeiter (z. B. Rechenzentren, IT-Dienstleister, Druckdienstleister, Entsorgungsfirmen etc.) • Ggfs. externe Personaldienstleister / Berater nur mit Einwilligung gem. Art. 13 Abs. 1e (DSGVO)	
8. Übermittlung in Drittstaaten	
Eine Übermittlung in Drittstaaten erfolgt nur, wenn dies zur Vertragsdurchführung erforderlich ist, Sie eingewilligt haben oder dies gesetzlich zulässig ist. Es werden geeignete Schutzmaßnahmen nach Art. 44-49 (DSGVO) ergriffen.	
9. Speicherdauer	
• Ihre Daten werden so lange gespeichert, wie es zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist, unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen • Löschung i.d.R. nach zehn Jahren nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses gem. Art. 13 Abs. 2a (DSGVO) • Eine abweichende Speicherdauer bestimmt sich einzelfallbezogen je nach Kriterien	

• Löschung erfolgt nach sechs Monaten nach Bewerbungsende (§ 61b Abs. 1 (ArbGG) i.V.m. § 15 (AGG)) • Im Bewerberpool: Löschung nach zwei Jahren • Bei Einstellung: Übernahme in die Personalakte
10. Rechte der betroffenen Personen
• Recht auf Auskunft gem. Art. 15 (DSGVO) • Recht auf Berichtigung gem. Art. 16 (DSGVO) • Recht auf Löschung („Vergessenwerden“) gem. Art. 17 (DSGVO) • Recht auf Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 (DSGVO) • Recht auf Datenübertragbarkeit gem. Art. 20 (DSGVO) Soweit die Verarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, können Sie diese jederzeit nach gem. Art. 7 Abs. 3 (DSGVO) widerrufen.
11. Widerspruchsrecht
Sie können der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus Gründen Ihrer besonderen Situation nach Art. 21 Abs. 1 (DSGVO) widersprechen. Gegen Direktwerbung können Sie jederzeit widersprechen Art. 21 Abs. 2 (DSGVO). Widerspruch per E-Mail an info@wikka.de
12. Erforderlichkeit der Bereitstellung
Die Bereitstellung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die o.g. Zwecke zur Erfüllung gesetzlicher oder vertraglicher Pflichten mit Ihnen erforderlich z. B. bei Inanspruchnahme der Beratungsleistung oder zur Erfüllung von Pflichten aufgrund Ihrer Einwilligung oder für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Bei Nichtbereitstellung ist eine Durchführung nicht möglich.
13. Beschwerderecht
Sie haben das Recht, sich bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren gem. Art. 77 Abs. 1 (DSGVO). Zuständige Behörde: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit: Heilbronner Straße 35 70191 Stuttgart E-Mail: poststelle@lfdi.bwl.de.
14. Rechtsstand
Stand: Juli 2026 Anpassungen bei Änderungen von Vorschriften oder Rechtsprechung vorbehalten.